



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ฝายกิจการสก. โทร. ๐-๔๔๑๒-๔๖๒๔

ที่ ขย ๕๑๐๐๒.๑/- วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำร่างขอบเขตของงานจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ตามบันทึกข้อความ ที่ ขย ๕๑๐๐๒.๑/- ลว. ๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการสำนักงานเลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุและร่างขอบเขตของงาน (TOR) เพื่อจะดำเนินการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว และให้ไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จำนวน ๘ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๒๒,๒๐๑.-บาท (-สองหมื่นสองพันสองร้อยหนึ่งบาทถ้วน-) คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) ประกอบด้วย

- |                             |                                      |
|-----------------------------|--------------------------------------|
| ๑. นายจิราเจต ลิมภักดี      | ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ |
| ๒. นางสาวมณฑาทิพย์ กลางสาทร | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน    |
| ๓. นางสาวพัฒนิตา ไชยทองศรี  | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน  |
- บัดนี้คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) แล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อย ดังต่อไปนี้

ร่างขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

ในการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวเพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการ

ที่สำนักงานเลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

## ๑. ความเป็นมา

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ และตามบันทึกข้อความ ที่ ขย ๕๑๐๐๒.๑/- ลว. ๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการสำนักงานเลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๘ รายการ วงเงินงบประมาณ ๒๒,๒๐๑.-บาท (-สองหมื่นสองพันสองร้อยหนึ่งบาทถ้วน-)

## ๒. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการสำนักงานเลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

## ๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๓.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพจัดทำพัสดุนั้น
- ๓.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อ หรือขอบเขตงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง หรือแบบรูปรายการงานก่อสร้างที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้าง (แล้วแต่กรณี)และเอกสารแนบท้ายอื่นๆ

- วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๘ รายการ

/ลำดับที่...

ลำดับที่	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงินรวม
๑	งานกระเบื้องเคลือบ ๗ นิ้ว สีขาว	โหล	๙	๓๙๐	๓,๕๑๐
๒	ส้อมเล็กสำหรับผลไม้	โหล	๙	๘๙	๘๐๑
๓	ที่คี่บอาหารสแตนเลส ๑๒ นิ้ว	อัน	๑๒	๓๕	๔๒๐
๔	ถาดเสริฟอาหารเมลามีน ขนาด ๓๖.๕ ซม.	อัน	๑๒	๓๓๐	๓,๙๖๐
๕	ถาดสแตนเลส ขนาด ๑๙ นิ้ว	ใบ	๒๔	๑๖๐	๓,๘๔๐
๖	ชุดถ้วยกาแฟเซรามิก	ชุด	๕๐	๑๔๕	๗,๒๕๐
๗	แก้วน้ำ	โหล	๘	๑๘๐	๑,๔๔๐
๘	ลังพลาสติกเก็บแก้ว ๒๔ ช่อง	อัน	๔	๒๔๕	๙๘๐
			รวม ๘ รายการ	เป็นเงิน	๒๒,๒๐๑

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ส่งมอบพัสดุภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

- พิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคา
- ราคาากลาง

แหล่งที่มาของราคาากลาง

๑. ห้างหุ้นส่วนจำกัด สวงวนวงศ์ศึกษารัณฑ์
๒. ร้านกวงลงฮวด
๓. ห้างหุ้นส่วนจำกัด พ.ศึกษารัณฑ์

๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

๗.๑ วงเงินงบประมาณ ๒๒,๒๐๑.-บาท (-สองหมื่นสองพันสองร้อยหนึ่งบาทถ้วน-) โดยใช้วิธีการพิจารณาจากราคารวม

๗.๒ เบิกเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว สำหรับใช้ในราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เช่น แปรง ไม้กวาด ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ (กองพัสดุและทรัพย์สิน ๑,๐๐๐,๐๐๐.-บาท)

๘. งานตรวจและจ่ายเงิน

ผู้ขายต้องส่งมอบพัสดุให้กับผู้ซื้อภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยให้ส่งมอบจำนวน ๑ วงดให้ครบถ้วน และเมื่อตรวจรับถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ผู้ซื้อจะจ่ายเงินให้กับผู้ขายให้ครบถ้วนภายใน กำหนด ๑ วงด

๙. อัตราค่าปรับ

คิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ

/๑๐.การกำหนด...

๑๐. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....ประธานกรรมการ

(นายจิราเจต ลีหมักกิติ)  
ผู้จัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(ลงชื่อ) .....กรรมการ  
(นางสาวมณฑาทิพย์ กลางสาทร)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ) .....กรรมการและเลขานุการ  
(นางสาวพัฒนิตา ไชยทองศรี)  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ความเห็นของเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

.....  
.....

(ลงชื่อ) .....  
(นางทองคุณ หาญเวช)  
เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

.....  
.....

(ลงชื่อ) .....  
(นายวิมล ไชยคาน)  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

- อนุมัติตามเสนอ
- อื่นๆ.....

(ลงชื่อ) พล.ร.อ. ....  
(สุวิทย์ ธรรมะรูป)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติราชการแทน  
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ